

办事指南

事项名称：公益性岗位补贴申领

目录清单名称：对就业困难人员（含建档立卡贫困劳动力）实施就业援助

目录清单子项名称：公益性岗位补贴申领

事项类型：公共服务

基本编码：002014106003

服务对象：自然人

实施编码：11341323003201406Y400201410600301

办理形式：网上办理, 移动端办理, 窗口办理

办理深度：四级（全程网办）

网上办理形式：互联网咨询, 其他

到现场次数：0次

法定办结时限：20个工作日

承诺办结时限：1个工作日

办理地点：灵璧县虞姬大道与汴河路交叉路口县政务服务中心南厅一楼人社局窗口

办理时间：工作日 上午8:00-11:30，下午14:30-17:30

所属部门：灵璧县人力资源和社会保障局

所属区划：灵璧县

实施主体：灵璧县人力资源和社会保障局

实施主体性质：法定机关

行使层级：省级/直属, 市级/隶属, 县级, 镇（乡、街道）级, 村（社区）级

办件类型：即办件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：全县

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：是

预约渠道：预约网址（<http://sz.ahzwfw.gov.cn>）

是否有数量限制：否

数量限制说明：无

数量限制依据：无

是否进驻大厅：是

材料收取形式：无

结果名称：无

结果样本：无

结果领取方式：无

办理结果领取说明：无

监督方式：0557-6023338

咨询方式：0557-6022095

审查标准：无

年审年检：无

设立依据：1.《国务院关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》（国发〔2015〕23号）（十四）加强对困难人员的就业援助… …对通过市场渠道确实难以实现就业的，可通过公益性岗位予以托底安置，并给予社会保险补贴及适当岗位补贴……。 2.《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》（财社〔2017〕164号）第四条：就业补助资金分为对个人和单位的补贴、公共就业服务能力建设补助两类。对个人和单位的补贴资金用于职业培训补贴、职业技能鉴定补贴、社会保险补贴、公益性岗位补贴、创业补贴、就业见习补贴、求职创业补贴等支出……第八条：享受公益性岗位补贴的人员范围为就业困难人员，重点是大龄失业人员和零就业家庭人员。对公益性岗位安置的就业困难人员给予岗位补贴，补贴标准参照当地最低工资标准执行。公益性岗位补贴期限，除对距法定退休年龄不足5年的就业困难人员可延长至退休外，其余人员最长不超过3年（以初次核定其享受公益性岗位补贴时年龄为准）。 3.《关于进一步加大就业扶贫政策支持力度着力提高劳务组织化程度的通知》（人社部发〔2018〕46号）四、通过公益性岗位托底安置。各地要指导贫困县按照有关政策和资金管理的规定，统筹利用各类资金开发公益性岗位，为贫困劳动力提供帮扶，贫困地区人力资源社会保障部门应将新增和腾退的公益性岗位优先用于安置贫困劳动力……。

受理条件：用人单位依法按月足额支付公益性岗位人员不低于当地最低工资标准的工资，并缴纳社会保险后，按季度向县区人社部门申请社会保险补贴和岗位补贴。

申请材料：

材料名称	必要性	规格份数	材料来源	材料依据	填报须知

公益性岗位社保补贴和岗位补贴申报表	必要	电子件 1份	领取	无	
-------------------	----	-----------	----	---	--

办理流程：1. 用人单位招聘符合条件的公益性岗位人员。 2. 用人单位依法按月足额支付公益性岗位人员不低于当地最低工资标准的工资，并缴纳社会保险后，按季度向人社部门申请社会保险补贴和岗位补贴。 3. 根据受理标准，工作人员受理通过，当场办结。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，由申请单位补正后予以受理。申请材料包括：《公益性岗位社保补贴和岗位补贴申报表》及花名册、单位发放工资明细账（单）等。个人的公益性岗位补贴由用人单位代为申报，财政直接发放至个人账户。 4. 审核材料是否齐全，真实有效。 5. 符合条件的审批发放，不符合条件的退回。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	0.5个工作日	灵璧县人力资源和社会保障局	付良杰	综合股	受理材料
办结	0.5个工作日	灵璧县人力资源和社会保障局	付良杰	综合股	办理材料。