

# 灵璧县下楼初级中学 2024 年度一般公共预算 财政拨款“三公”经费支出决算

## 一、2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 决算表

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 二、2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支 出情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总  
体情况说明。

灵璧县下楼初级中学 2024 年度一般公共预算财政拨款  
“三公”经费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成  
预算的 0%。

(二) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具  
体情况说明。

灵璧县下楼初级中学 2024 年度一般公共预算财政拨款  
“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万  
元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购

置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）费支出 0 万元**，与 2024 年度预算相比，减少 0 万元，下降 0%。下降原因为 2024 年未安排因公出国（境）计划。故 2024 年灵璧县下楼初级中学因公出国（境）0 次，累计出国（境）0 人次。该项经费根据省外办批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排。经费使用严格按照《灵璧县直党政机关因公临时出国经费管理办法》（财行〔2014〕104 号）、《灵璧县直党政机关因公短期出国培训费用管理办法》（财行〔2014〕527 号）等相关规定执行。

**2. 公务接待费支出 0 万元**，与 2024 年度预算相比，减少 0 万元，下降 0%。下降原因为 2024 年未安排公务接待计划。2024 年灵璧县下楼初级中学国内公务接待共 0 批次（其中外事接待 0 批次），0 人次（其中外事接待 0 人次）。经费使用贯彻中央八项规定和灵璧县实施细则，严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《灵璧县直机关公务接待管理暂行办法》（财行〔2014〕2066 号）相关规定。

**3. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元**，与 2024 年度预算相比，减 0 万元，下降 0%。2024 年没有安排公务用车购置费。公务用车运行维护费 0 万元，与 2024 年度预算相比，减少 0 万元，下降 0%，原因为 2024 年未安排公务用车购置及运行维护计划。截至 2024 年 12 月 31 日，灵璧县下楼初级中学开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。