

# 灵璧县人民政府办公室 2026 年部门预算

2026 年 2 月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 部门预算构成
3. 2026 年度主要工作任务

## 第二部分 2026 部门预算表

1. 灵璧县人民政府办公室 2026 年收支总表
2. 灵璧县人民政府办公室 2026 年收入总表
3. 灵璧县人民政府办公室 2026 年支出总表
4. 灵璧县人民政府办公室 2026 年财政拨款收支总表
5. 灵璧县人民政府办公室 2026 年一般公共预算支出表
6. 灵璧县人民政府办公室 2026 年一般公共预算基本支出表
7. 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府性基金预算支出表
8. 灵璧县人民政府办公室 2026 年国有资本经营预算支出表
9. 灵璧县人民政府办公室 2026 年项目支出表
10. 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府采购支出表
11. 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府购买服务支出表

## 第三部分 2026 年部门预算情况说明

1. 关于 2026 年收支总表的说明
2. 关于 2026 年收入总表的说明

- 3.关于 2026 年支出总表的说明
  - 4.关于 2026 年财政拨款收支总表的说明
  - 5.关于 2026 年一般公共预算支出表的说明
  - 6.关于 2026 年一般公共预算基本支出表的说明
  - 7.关于 2026 年政府性基金预算支出表的说明
  - 8.关于 2026 年国有资本经营预算支出表的说明
  - 9.关于 2026 年项目支出表的说明
  - 10.关于 2026 年政府采购支出表的说明
  - 11.关于 2026 年政府购买服务支出表的说明
  - 12.其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职责

(一) 负责县政府会议的准备工作，协助县政府领导组织实施会议决定的事项。

(二) 协助县政府领导组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的公文。

(三) 研究县政府各部门、各直属事业单位和各乡镇人民政府、经济开发区管委会请示县政府的问题，提出审核意见，报县政府领导审批。

(四) 根据县政府领导的指示，对县政府部门间出现的问题提出处理意见，报县政府领导审批。

(五) 督促检查县政府各部门、各直属事业单位和各乡镇人民政府、经济开发区管委会对上级文件、会议决定的事项和县政府领导有关指示的执行落实情况，并跟踪调研，及时向县政府领导报告。

(六) 负责县政府重要活动的组织安排，及时向县政府领导报告重要情况。

(七) 负责政务信息的编发上报和舆情收集整理工作。

(八) 负责机关安全、保密、档案管理、人事管理、行政事务及离退休老干部的服务管理等工作。

(九) 负责全县机关公共节能管理工作。

(十) 审核目标管理单位年度任务，组织实施督查考核，并承接

市政府对县政府的绩效考核工作。

（十一）根据县政府领导的指示和工作需要，组织专题调查研究，及时准确地向县政府领导反映情况、提出建议。

（十二）负责市人大、市政协和县人大、县政协交由县政府办理的有关议案、建议、意见和提案的办理工作。

（十三）负责因公出国（境）管理工作，承办县委、县政府涉外、涉港澳有关事务，承办外国政府、国外友人、港澳同胞捐赠的有关工作；负责县委、县政府对外友好交往的具体事务和协调服务工作。

（十四）负责组织实施全县政府系统信息化建设、县政府网站建设运行和全县政务公开指导监督工作。

（十五）负责县政府县长热线电话和县长信箱工作。

（十六）负责县政府值班工作，协助县政府领导组织处理需由县政府直接处理的突发事件的应急处置工作，协助处理县政府各部门、各直属事业单位和各乡镇人民政府、经济开发区管委会向县政府反映的重要问题。

（十七）负责协调推进创优“四最”营商环境和“四送一服”双千工程相关工作，负责全县营商环境的监督检查和监测评价工作，办理县政府领导和县政府办公室领导交办的其他事项。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

## **二、部门预算构成**

从预算单位构成看，灵璧县人民政府办公室 2026 年度部门预算仅包括局本级预算，无其他下属单位预算。

### 三、2026年度主要工作任务

- (一) 围绕政府工作，抓好督促落实；
- (二) 严格公文管理，提高公文处理水平；
- (三) 做好政府后勤保障服务工作；
- (四) 强化政府督查力度，突出实效；
- (五) 完善政府值班体系，提升县长热线电话办理能力；
- (六) 扎实推进政务公开工作；
- (七) 认真抓好营商环境工作；
- (八) 强化自身建设，提升干部队伍素质。

## 第二部分 2026 年部门预算表

表 1

### 灵璧县人民政府办公室 2026 年收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	预 算 数	支 出 功 能 分 类 科 目	预 算 数
一、一般公共预算拨款收入	739.48	(一) 一般公共服务支出	580.49
二、政府性基金预算拨款收入		(二) 外交支出	
三、财政专户管理资金		(三) 国防支出	
其他财政专户管理资金		(四) 公共安全支出	
四、其他收入		(五) 教育支出	
事业收入		(六) 科学技术支出	
经营收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
上级补助收入		(八) 社会保障和就业支出	83.94
附属单位上缴收入		(九) 社会保险基金支出	
其他		(十) 卫生健康支出	22.94
五、上级转移支付（提前下达公共预算）		(十一) 节能环保支出	
六、上级转移支付（提前下达政府性基金）		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	

		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	52.11
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营收入安排支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
七、上年结转		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	

收 入 总 计	739.48	支 出 总 计	739.48
---------	--------	---------	--------

注：本表反映部门各项收入、支出预算安排情况。

表 2

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年收入总表

单位：万元

功能分类科目		合计											上年结转								
科目编码	科目名称		小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	财政专户管理资金	上级转移支付（提前下达一般公共预算）	上级转移支付（提前下达政府性基金预算）	单位资金						上年结转小计	一般公共预算	政府性基金	财政专户	上级转移支付一般公共预算	上级转移支付政府性基金	单位资金
									小计	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他							
合计		739.48	739.48	739.48																	
201	一般公共服务支出	580.49		580.49																	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	580.49		580.49																	

2010301	行政运行	478.44	478.44	478.44																	
2010350	事业运行	102.05	102.05	102.05																	
208	社会保障和 就业支出	83.94		83.94																	
20805	行政事业单 位养老支出	83.94		83.94																	
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	55.96	55.96	55.96																	
2080506	机关事业单位 职业年金 缴费支出	27.98	27.98	27.98																	
210	卫生健康支	22.94		22.94																	

	出																				
21011	行政事业单 位医疗	22.94		22.94																	
2101101	行政单位医 疗	13.28	13.28	13.28																	
2101102	事业单位医 疗	3.81	3.81	3.81																	
2101103	公务员医疗 补助	4.15	4.15	4.15																	
2101199	其他行政事 业单位医疗 支出	1.70	1.70	1.70																	
221	住房保障支 出	52.11		52.11																	

22102	住房改革支出	52.11		52.11																	
2210201	住房公积金	41.97	41.97	41.97																	
2210202	提租补贴	10.14	10.14	10.14																	

表 3

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年支出总表

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
		739.48	678.08	61.40
201	一般公共服务支出	580.49	519.09	61.40
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	580.49	519.09	61.40
2010301	行政运行	478.44	417.04	61.40
2010350	事业运行	102.05	102.05	
208	社会保障和就业支出	83.94	83.94	
20805	行政事业单位养老支出	83.94	83.94	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.96	55.96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.98	27.98	
210	卫生健康支出	22.94	22.94	
21011	行政事业单位医疗	22.94	22.94	
2101101	行政单位医疗	13.28	13.28	
2101102	事业单位医疗	3.81	3.81	
2101103	公务员医疗补助	4.15	4.15	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.70	1.70	
221	住房保障支出	52.11	52.11	
22102	住房改革支出	52.11	52.11	
2210201	住房公积金	41.97	41.97	
2210202	提租补贴	10.14	10.14	



表 4

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经 营预算拨款
一、上年结转		一、本年支出	739.48	739.48		
（一）一般公共预算拨款		（一）一般公共服务支出	580.49	580.49		
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出				
二、本年收入	739.48	（三）国防支出				
（一）一般公共预算拨款	739.48	（四）公共安全支出				
经常收入拨款	739.48	（五）教育支出				
国库管理非税收入		（六）科学技术支出				
一般公共预算清算收入		（七）文化旅游体育与传媒支出				
一般公共预算基数供给		（八）社会保障和就业支出	83.94	83.94		
（二）政府性基金预算拨款		（九）社会保险基金支出				
		（十）卫生健康支出	22.94	22.94		
		（十一）节能环保支出				
		（十二）城乡社区支出				
		（十三）农林水支出				
		（十四）交通运输支出				
		（十五）资源勘探信息等支出				
		（十六）商业服务业等支出				
		（十七）金融支出				
		（十八）援助其他地区支出				
		（十九）自然资源海洋气象等支出				
		（二十）住房保障支出	52.11	52.11		
		（二十一）粮油物资储备支出				
		（二十二）国有资本经营收入安排支出				
		（二十三）灾害防治及应急管理				
		（二十四）预备费				
		（二十五）其他支出				
		（二十六）转移性支出				
		（二十七）债务还本支出				
		（二十八）债务付息支出				
		（二十九）债务发行费用支出				
		（三十）抗疫特别国债安排的支出				
		结转下年				
<b>收入总计</b>	739.48	<b>支出总计</b>	739.48	739.48		

注：本表反映部门财政拨款收入、支出预算情况。

表 5

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	739.48	678.08	61.40
201	一般公共服务支出	580.49	519.09	61.40
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	580.49	519.09	61.40
2010301	行政运行	478.44	417.04	61.40
2010350	事业运行	102.05	102.05	
208	社会保障和就业支出	83.94	83.94	
20805	行政事业单位养老支出	83.94	83.94	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.96	55.96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.98	27.98	
210	卫生健康支出	22.94	22.94	
21011	行政事业单位医疗	22.94	22.94	
2101101	行政单位医疗	13.28	13.28	
2101102	事业单位医疗	3.81	3.81	
2101103	公务员医疗补助	4.15	4.15	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.70	1.70	
221	住房保障支出	52.11	52.11	

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
22102	住房改革支出	52.11	52.11	
2210201	住房公积金	41.97	41.97	
2210202	提租补贴	10.14	10.14	

表 6

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
	合计	678.08
301	工资福利支出	520.48
30101	基本工资	174.55
30102	津贴补贴	8.01
30102	津贴补贴	41.80
30102	津贴补贴	17.66
30103	奖金	82.74
30103	奖金	11.39
30106	伙食补助费	14.00
30107	绩效工资	10.96
30107	绩效工资	10.66
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.96
30109	职业年金缴费	27.98
30110	职工基本医疗保险缴费	17.09
30111	公务员医疗补助缴费	4.63
30112	其他社会保障缴费	0.39
30112	其他社会保障缴费	0.70
30113	住房公积金	41.97
302	商品和服务支出	125.54
30201	办公费	20.00
30202	印刷费	4.00
30207	邮电费	17.00
30211	差旅费	15.50
30217	公务接待费	6.00
30228	工会经费	2.14
30228	工会经费	3.20
30228	工会经费	17.00
30231	公务用车运行维护费	7.50
30239	其他交通费用	22.42
30299	其他商品和服务支出	10.24
30299	其他商品和服务支出	0.54

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
303	对个人和家庭的补助	32.07
30302	退休费	19.07
30302	退休费	2.13
30305	生活补助	3.17
30307	医疗费补助	1.22
30399	其他对个人和家庭的补助	6.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.48

表 7

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：灵璧县人民政府办公室没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

表 8

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营预算财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：灵璧县人民政府办公室没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

表 9

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年项目支出表

单位：万元

项目编码	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	本年上级提前下达转移支付	
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营收入			一般公共预算	政府性基金
		合计	61.40	61.40						
341323262403100100001	异地任职干部交通费	灵璧县人民政府办公室	6.40	6.40						
341323262403100100002	因公出国经费	灵璧县人民政府办公室	25.00	25.00						
341323262403100100003	县政府招商引资工作经费	灵璧县人民政府办公室	30.00	30.00						

表 10

## 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府采购支出表

单位：万元

单位名称/支出项目/政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	社会保险基金预算	财政专户管理资金	单位资金

注：灵璧县人民政府办公室没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出，故本表无数据。

表 11

### 灵璧县人民政府办公室 2026 年政府购买服务支出表

单位：万元

单位名称	项目名称	一级目 录代码	一级目录名称	二级目 录代码	二级目录名称	三级目 录代码	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额

注：灵璧县人民政府办公室没有安排政府购买服务支出，故本表无数据。

## 第三部分 2026 年部门预算情况说明

### 一、关于 2026 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，灵璧县人民政府办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。灵璧县人民政府办公室 2026 年收支总预算 739.48 万元，收入全部是一般公共预算拨款收入，支出包括：一般公共服务支出，社会保障和就业支出，卫生健康支出，住房保障支出。

### 二、关于 2026 年收入总表的说明

灵璧县人民政府办公室 2026 年收入预算 739.48 万元，其中，本年收入 739.48 万元，上年结转收入 0.00 万元。

1. 本年收入 739.48 万元，全部为一般公共预算拨款收入 739.48 万元，比 2025 年预算增加 42.63 万元，增长 6.12%，增长原因主要是：人员工资增长，所以支出增加。

2. 上年结转收入 0.00 万元。

### 三、关于 2026 年支出总表的说明

灵璧县人民政府办公室 2026 年支出预算 739.48 万元，比 2025 年预算增加 42.63 万元，增长 6.12%，增长原因主要是：人员工资增长，所以支出增加。其中，基本支出 678.08 万元，占 91.70%，主要用于县政府及办公室行政运行；项目支出 61.40 万元，占 8.30%，主要用于县政府招商引资、因

公出国等费用支出。

#### 四、关于 2026 年财政拨款收支总表的说明

灵璧县人民政府办公室 2026 年财政拨款收支预算 739.48 万元。收入按资金来源分全部为一般公共预算拨款收入；按资金年度分为：本年财政拨款收入 739.48 万元，上年结转收入 0.00 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 580.49 万元，占 78.50%；社会保障和就业支出 83.94 万元，占 11.35%；卫生健康支出 22.94 万元，占 3.10%；住房保障支出 52.11 万元，占 7.05%。

#### 五、关于 2026 年一般公共预算支出表的说明

##### （一）一般公共预算支出规模变化情况。

灵璧县人民政府办公室 2026 年一般公共预算支出 739.48 万元，比 2025 年预算增加 42.63 万元，增长 6.12%，主要原因：人员工资增长，所以支出增加。

##### （二）一般公共预算支出结构情况。

一般公共服务支出 580.49 万元，占 78.50%；社会保障和就业支出 83.94 万元，占 11.35%；卫生健康支出 22.94 万元，占 3.10%；住房保障支出 52.11 万元，占 7.05%。

##### （三）一般公共预算支出具体情况

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）2026 年预算 478.44 万元，比 2025 年预算增加 34.75 万元，增长 7.83%，增长原因主要是人员工资增长，所以支出增加。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）2026年预算102.05万元，比2025年预算减少2.72万元，下降2.60%，下降原因主要是事业人员减少，所以支出减少。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算55.96万元，比2025年预算增加3.40万元，增长6.47%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算27.98万元，比2025年预算增加1.70万元，增长6.47%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026年预算13.28万元，比2025年预算增加1.29万元，增长10.76%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026年预算3.81万元，比2025年预算增加0.08万元，增长2.14%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2026年预算4.15万元，比2025年预算增加0.40万元，增长10.67%，增长原因主要是扣缴基数增加，所

以支出增加。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）2026年预算1.70万元，比2025年预算增加0.29万元，增长20.57%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算41.97万元，比2025年预算增加2.55万元，增长6.47%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）2026年预算10.14万元，比2025年预算增加0.89万元，增长9.62%，增长原因主要是扣缴基数增加，所以支出增加。

## 六、关于2026年一般公共预算基本支出表的说明

灵璧县人民政府办公室2026年一般公共预算基本支出678.08万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、津贴补贴、津贴补贴、奖金、奖金、伙食补助费、绩效工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、办公费、印刷费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、工会经费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他商品和服务支出、退休费、退休费、生活补助、医疗费

补助、其他对个人和家庭的补助、其他对个人和家庭的补助。

## **七、关于 2026 年政府性基金预算支出表的说明**

灵璧县人民政府办公室 2026 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **八、关于 2026 年国有资本经营预算支出表的说明**

灵璧县人民政府办公室 2026 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **九、关于 2026 年项目支出表的说明**

灵璧县人民政府办公室 2026 年预算共安排项目支出 61.40 万元，比 2025 年预算增加 10.00 万元，增长 19.46%，增长原因主要是：为保障县政府招商引资工作的开展，增加了招商引资工作经费。主要包括：本年财政拨款安排 61.40 万元（其中，一般公共预算拨款安排 61.40 万元，政府性基金预算拨款安排 0.00 万元，国有资本经营预算拨款安排 0.00 万元），财政拨款结转结余安排 0.00 万元（其中，一般公共预算拨款安排 0.00 万元，政府性基金预算拨款安排 0.00 万元，国有资本经营预算拨款安排 0.00 万元），财政专户管理资金安排 0.00 万元，单位资金安排 0.00 万元，上级提前下达转移支付安排 0.00 万元，（其中，一般公共预算安排 0.00 万元，政府性基金安排 0.00 万元）。

## **十、关于 2026 年政府采购支出表的说明**

灵璧县人民政府办公室 2026 年没有使用一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算、

财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出。

## 十一、关于 2026 年政府购买服务支出表的说明

灵璧县人民政府办公室 2026 年没有安排政府购买服务支出。

## 十二、其他重要事项情况说明

### （一）项目及绩效目标情况。

#### 1. “2026 年因公出国经费项目”项目

（1）项目概述。2026 年因公出国经费。

（2）立项依据。根据《安徽省省直党政机关因公临时出国经费管理办法》（财行〔2014〕104号）、《宿州市直党政机关因公短期出国培训费用管理办法》（财行〔2014〕527号）等相关规定立项。

（3）实施主体。灵璧县人民政府。

（4）起止时间。2026 年 1 月至 12 月。

（5）项目内容。用于支付县政府及各部门在省外办批准的因公出国费用。

（6）年度预算安排。财政拨款 25 万元。

（7）绩效目标。

## 项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		因公出国经费		
主管部门及代码		031001	实施单位	县政府办公室
项目来源		预算	项目期	2026年1-12月
项目资金 (万元)		年度资金总额：	25	
		其中：财政拨款	25	
		上年结转		
		其他资金		
年度目标	加强在市场上的地位，推动形成潜在合作伙伴，促进互利互惠和可持续性发展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	出国人数	以省外办审批为准
		质量指标	任务质量评估	评估任务完成的成果符合预期标准和要求
		时效指标	任务完成时效	12月底前完成
		成本指标	任务总成本	25万
	效益指标	经济效益指标	参加外事活动，巩固提升市场地位	加强在市场上的地位
		社会效益指标	社区合作和伙伴关系	推动形成潜在合作伙伴
		生态效益指标	碳足迹的降低	出行全部使用公共交通，降低碳排放量
		可持续影响指标	社会合作与伙伴关系的延续	促进互利合作和可持续性发展
	满意度指标	满意度指标	任务成果的满意度	90%

## （二）机关运行经费。

灵璧县人民政府办公室 2026 年机关运行经费财政拨款预算 125.54 万元，比 2025 年预算减少 1.63 万元，下降 1.28%，下降主要原因是：落实过紧日子思想，压缩开支。

## （三）政府采购情况。

灵璧县人民政府办公室 2026 年政府采购预算 0.00 万元。其中：政府采购货物预算 0.00 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元。

## （四）国有资产占有使用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，灵璧县人民政府办公室共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆。单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0.00 万元；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0.00 万元；安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0.00 万元。

## （五）绩效目标设置情况。

2026 年，灵璧县人民政府办公室 3 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 61.40 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0.00 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0.00 万元、财政专户管理资金当年安排 0.00 万元和单位资金安排 0.00 万元。

## 第四部分 名词解释

1、**财政拨款收入**：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**财政专户管理资金**：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

4、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、**附属单位上缴收入**：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

7、**结转下年**：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原来用途继续使用的资金。

8、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

9、**项目支出**：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

10、**机关运行经费**：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**11、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**12、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**13、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**14、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。（含职业年金补记支出。）

**15、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**16、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业**

**单位医疗（项）：**反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

**17、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：**反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**18、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：**反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

**19、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**20、住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。